

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1157800000137 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 11.09.2023 за ГРН 2237802425760



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эп

Сертификат: 00C74780714676BB54FCA06AD26FC719B0
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 15.11.2022 по 08.02.2024

УТВЕРЖДЕН
Собранием Учредителей
АНО «ЦПИ РГО»
Протокол №3
от «28» июня 2023 г.

Председательствующий на
Собрании Учредителей

 / Манукян А.А. /

Секретарь Собрания Учредителей

 / Сабо А.С. /

УСТАВ
Автономной некоммерческой организации
«Центр подводных исследований
Русского географического общества»
(новая редакция)

г. Санкт-Петербург
2023 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая организация «Центр подводных исследований Русского географического общества» (далее - Организация) является некоммерческой организацией, не имеющей членства и созданной на основе имущественных взносов учредителей - юридических лиц в целях предоставления услуг в сферах, определенных настоящим Уставом.

1.2. Организация в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.3. Полное наименование Организации на русском языке: Автономная некоммерческая организация «Центр подводных исследований Русского географического общества».

1.4. Сокращенное наименование Организации на русском языке: АНО «ЦПИ РГО».

1.5. Полное наименование на английском языке: Autonomous non-profit organization «Underwater Research Center of the Russian Geographical Society».

1.6. Краткое наименование Организации на английском языке: АНО «URC RGS».

1.7. Учредителями Организации являются:

- Всероссийская общественная организация «Русское географическое общество» (зарегистрирована Министерством юстиции Российской Федерации 04 апреля 1997 г. № 3377; ОГРН 1037858010970 от 10 февраля 2003 г.; ИНН 7812011023).

- Автономная некоммерческая организация «Национальный центр подводных исследований» (зарегистрирована Министерством юстиции Российской Федерации 22 января 2013 г. свидетельство № 7814051529 от 06 февраля 2013 года, ОГРН 1137800000910 от 30 января 2013 г., ИНН 7839290832).

1.8. Организация строит свою деятельность на принципах добровольности, равноправия, самоуправления и законности.

1.9. Организация является юридическим лицом с момента ее государственной регистрации, может иметь в собственности обособленное имущество, быть истцом и ответчиком в суде, арбитражном и третейском судах, от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права в соответствии с целями деятельности Организации, предусмотренными настоящим Уставом, и выполняет связанные с этой деятельностью обязанности.

1.10. Организация имеет самостоятельный баланс, расчетный и иные, в том числе валютные счета, на территории Российской Федерации и за пределами ее территории, печать с полным наименованием Организации на русском языке, вправе иметь эмблемы, штампы и бланки со своим наименованием.

1.11. Государство не несет ответственности по обязательствам Организации, а Организация не несет ответственности по обязательствам государства.

Учредители не отвечают по обязательствам Организации, а Организация не отвечает по обязательствам своих учредителей.

1.12. Организация является юридическим лицом, не имеющим в качестве основной цели своей деятельности извлечение прибыли. Получаемая Организацией прибыль используется только для выполнения уставных целей Организации и не распределяются между учредителями Организации.

1.13. Организация использует имущество для целей, определенных в настоящем Уставе.

1.14. Некоммерческая организация вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения целей, ради которых она создана, и соответствующей этим целям, создавая для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственные общества или участвуя в них. Организация вправе оказывать

платные образовательные услуги по образовательным программам, указанным в Уставе при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности.

1.15. Организация может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации. Руководители филиала и представительства назначаются Организацией и действуют на основании доверенности, выданной Организацией.

Организация вправе учреждать и входить в союзы (ассоциации) и участвовать в иных организациях в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

1.16. Место нахождения Организации: город Санкт-Петербург.

2. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ И ПРИНЦИПЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Организация создается в целях предоставления услуг в сферах:

2.1.1. организации, координации и осуществления подводных поисковых и археологических исследований и проектов;

2.1.2. сбора и распространения достоверных географических сведений о подводных объектах, имевших место событий в истории мореплавания;

2.1.3. проверки различных научных теорий, исторических фактов и событий эмпирическим путем;

2.1.4. организации наиболее полного представления и освещения результатов подводных исследований для российской и зарубежной общественности;

2.1.5. популяризации морской истории;

2.1.6. изучения и сохранения морского и военно-морского исторического наследия России;

2.1.7. патриотического воспитания и вовлечение молодежи в подводную поисковую и исследовательскую деятельность.

2.1.8. осуществления образовательной деятельности по программам дополнительного образования детей и взрослых, дополнительного профессионального образования, профессионального обучения, путем создания структурных образовательных подразделений.

2.1.9. экспертно-техническое сопровождение создания новых образцов гражданской морской техники для обеспечения подводной исследовательской деятельности.

2.1.10. организация и проведение испытаний и опытной эксплуатации опытных и предсерийных образцов морской техники и оборудования гражданского назначения на подводных объектах.

2.1.11. подводных исследований объектов природного и искусственного происхождения, расположенных под водой.

2.1.12. осуществления подводных исследований, изучения и сохранения природного и культурного наследия России.

2.1.13. организации, координации и осуществления подводных экологических программ. Для целей настоящего Устава подводные исследования включают, в том числе сбор, анализ и систематизацию материалов о событиях в мореплавании, исторических фактах в области мореплавания и реализацию проектов в целях популяризации результатов таких исследований.

2.2. Предметом деятельности Организации в рамках реализации целей, указанных в п. 2.1. настоящего Устава, являются:

2.2.1. организация, координация и осуществление подводных поисковых, археологических и других видов подводных исследований;

2.2.2. организация, подготовка и осуществление поисковой и исследовательской работы в различных российских и иностранных архивах на предмет исторических, географических

документов, дневников и отчетов экспедиций, фото и видео материалов по предмету исследования.;

2.2.3. популяризация истории российского флота путем создания документальных фильмов, познавательных материалов, произведений литературы и научных публикаций об истории флота России, его походов, географических открытиях;

2.2.4. анализ и внедрение поступающих предложений для формирования годового плана подводных исследований;

2.2.5. участие в формировании состава подводных экспедиций и взаимодействие с организациями-партнерами, принимающими участие в проведении и обеспечении работ экспедиций;

2.2.6. участие в согласовании программы подводных исследований в установленном порядке с российскими государственными структурами и учреждениями, а также с зарубежными властями при проведении подводных исследований за пределами российских территориальных вод;

2.2.7. обеспечение международного сотрудничества в области подводных исследований с географическими обществами зарубежных стран и иностранными организациями;

2.2.8. участие в организации подготовки и тренировок специалистов-подводников на базе существующих учебных центров на территории России и за рубежом;

2.2.9. участие в отработке и совершенствовании методов ведения подводного поиска и подводных работ с привлечением как отечественной, так и зарубежной поисковой и водолазной техники;

2.2.10. выработка рекомендаций и оказание содействия в организации и осуществлении подводных работ группам энтузиастов-подводников и объединений;

2.2.11. проведение мемориальных и мемориально-исторических акций по увековечению памяти мореплавателей;

2.2.12. создание в сети интернет портала, посвященного технологиям, методам и особенностям подводных исследований, а также виртуальных музейных экспозиций, посвященных проведённым работам;

2.2.13. популяризация подводной деятельности посредством проведения презентаций, семинаров, пресс-конференций, создание фотовыставок и выпуска брошюр и научно-популярной литературы;

2.2.14. создание тематических документальных фильмов, в том числе, сериалов в форме неигрового кино, повествующих о ходе подготовки и проведения погружений и исследований в целом;

2.2.15. оказание юридическим и физическим лицам консультационных и информационных услуг по проблемам изучения, развития и освоения территорий России в рамках уставной деятельности Организации;

2.2.16. оказание услуг по организации, координации и осуществлению подводных поисковых, археологических и научных исследований и проектов в рамках уставной деятельности Организации;

2.2.17. организация и проведение научных семинаров, симпозиумов, конференций и выставок, в т.ч. международных, в рамках уставной деятельности Организации;

2.2.18. организация и осуществление медийной и издательской деятельности по темам подводных поисковых и археологических исследований и проектов, истории мореплавания, истории военно-морского и морского флотов России, морского и военно-морского исторического наследия России;

2.2.19. осуществление внешнеэкономической деятельности в рамках уставных целей Организации (международные экспедиции и подводные исследования, организация и участие в международных выставках.).

2.2.20. осуществление образовательной деятельности по направлениям подводных работ и исследований по следующим видам образовательных программ:

- дополнительного образования детей и взрослых
- дополнительного профессионального образования
- профессионального обучения.

2.2.21. осуществление научной и просветительской деятельности по профилю Организации;

2.2.22. разработка, совершенствование, пропаганда и внедрение современных методов обучения и просвещения, в том числе путем внедрения информационных технологий;

2.2.23. разработка и внедрение информационных технологий, программного обеспечения использования в образовательных и просветительских целях;

2.2.24. выполнение научных, научно-исследовательских, опытно-конструкторских работ по тематике Организации;

2.2.25. издание печатной литературы, книг, периодических изданий, журналов, каталогов, публикаций и другие виды издательской деятельности по результатам уставной деятельности Организации;

2.2.26. организация и проведение испытаний опытных образцов морской техники в натуральных условиях;

2.2.27. проведение опытной эксплуатации образцов морской техники.

Виды деятельности, подлежащие лицензированию, могут осуществляться только после получения соответствующей лицензии.

2.4. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОРГАНИЗАЦИИ

2.4.1. Организация свободна в определении содержания образования, выборе учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемым образовательным программам.

2.4.2. Организация вправе реализовывать следующие образовательные программы:

2.4.2.1. Образовательные программы профессионального обучения:

- программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих для лиц, ранее не имевших профессии рабочего или должности служащего;
- программы переподготовки рабочих и служащих для лиц уже имеющих профессию рабочего, профессии рабочих или должность служащего, должности служащих в целях получения новой профессии рабочего или новой должности служащего с учетом потребностей производства, вида профессиональной деятельности;
- программы повышения квалификации рабочих и служащих для лиц уже имеющих профессию рабочего, профессии рабочих или должность служащего, должности служащих в целях последовательного совершенствования профессиональных знаний умений и навыков по имеющейся профессии рабочего, или имеющейся должности служащего без повышения образовательного уровня.

2.4.2.2 Образовательные программы дополнительного профессионального образования:

- дополнительные программы профессиональной переподготовки, направленные на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретения новой квалификации;
- дополнительные программы повышения квалификации, направленные на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

2.4.3. Дополнительные образовательные программы:

2.4.3.1 Дополнительные профессиональные программы:

- программы повышения квалификации;

- программы профессиональной переподготовки;
- программа подготовки эксплуатирующего персонала для плавательных судов, в том числе обитаемых и необитаемых подводных аппаратов (обучение вождению плавательных судов – ОКВЭД 85.42.2).

2.4.3.2. Дополнительные общеобразовательные программы:

- дополнительные общеразвивающие программы, в том числе детей и взрослых;
- образование дополнительное детей и взрослых;
- общеразвивающие программы дополнительного образования;
- предпрофессиональные программы дополнительного образования;
- дополнительное детское образование по направлению робототехника.

2.4.4. В рамках осуществления образовательной деятельности Организация вправе осуществлять:

- консультационные и информационные услуги, разрабатывать и издавать методические учебные материалы, учебно-научную литературу и другие издания в различных формах;

2.4.4.1. Образовательные программы в Организации могут осуществляться в очной, очно-заочной и заочной форме. Организация самостоятельно осуществляет образовательный процесс, разрабатывает учебные планы с учетом потребностей слушателей, а также требований профессиональных стандартов, квалификационных справочников, государственных образовательных стандартов к уровню подготовки и соответствующему направлению обучения.

2.4.5. Организация при реализации образовательных программ, вправе применять электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

2.4.6. Для осуществления образовательной деятельности Организацией в ее структуре создается специализированное структурное образовательное подразделение. Деятельность такого подразделения регулируется положением, разрабатываемым и утверждаемым Организацией.

3. УЧРЕДИТЕЛИ ОРГАНИЗАЦИИ

3.1. Лица, принявшие решение об учреждении Организации, именуются по тексту настоящего Устава Учредителями.

3.2. Учредители Организации имеют право:

- получать информацию о мероприятиях, проводимых Организацией, знакомиться с решениями органов управления Организации, а также следить за ходом их реализации;
- знакомиться с настоящим Уставом Организации и внесенными в него изменениями;
- осуществлять добровольные взносы и пожертвования, а также оказывать иную финансовую и материальную помощь, необходимую для осуществления деятельности Организации;
- пользоваться защитой своих интересов со стороны Организации в рамках ее прав, юридических и экономических возможностей;
- пользоваться услугами Организации только на равных условиях с другими лицами;
- осуществлять надзор за деятельностью Организации в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

3.3. Учредители Организации обязаны:

- соблюдать настоящий Устав;
- воздерживаться от действий, которые могут нанести ущерб деятельности и репутации Организации;

3.4. Учредители Организации осуществляют надзор за деятельностью Организации путем запроса распорядительных документов, инициирования проверок.

В целях осуществления надзора за деятельностью Организации Учредители Организации вправе:

- знакомиться с решениями органов управления Организации, а также следить за ходом их реализации;
- знакомиться с годовым отчетом и годовым бухгалтерским балансом Организации;
- требовать проведения заседания Наблюдательного совета Организации;
- инициировать проведения ревизионной проверки финансово-хозяйственной деятельности Организации.

3.5. К исключительной компетенции Учредителей Организации относится решение следующих вопросов:

- 3.5.1. преобразование Организации в Фонд;
- 3.5.2. принятие в состав учредителей Организации новых лиц;
- 3.5.3. утверждение устава Организации;
- 3.5.4. определение порядка управления в Организации;
- 3.5.5. создание, изменение и прекращение полномочий высшего коллегиального органа управления Организации;
- 3.5.6. назначение единоличного и исполнительного органа Организации, продление и досрочное прекращение его полномочий.

3.6. Каждому Учредителю Организации при голосовании принадлежит 1 (один) голос независимо от количества человек, представляющих данного Учредителя в Организации.

3.7. Общее собрание Учредителей Организации правомочно, если на указанном собрании присутствует (представлено) более половины его учредителей.

3.8. Решение общего собрания принимается большинством голосов Учредителей, присутствующих на собрании.

3.9. Решение общего собрания по вопросам исключительной компетенции общего собрания Учредителей принимается единогласно.

4. ВЫСШИЙ ОРГАН УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

4.1. Коллегиальным высшим органом управления Организации является Наблюдательный совет.

4.2. Основная функция Наблюдательного совета – обеспечение соблюдения Организацией целей, в интересах которых она была создана.

4.3. Наблюдательный совет Организации в составе 12 (двенадцати) человек при создании Организации избирается Учредителями Организации сроком на 5 (пять) лет. Далее члены Наблюдательного совета прекращают свои полномочия и назначаются решением Учредителей Организации в количественном составе не менее 11 (одиннадцати) человек. Наблюдательный совет может состоять из числа учредителей Организации и (или) третьих лиц.

4.4. Член Наблюдательного совета Организации вправе сложить с себя полномочия члена Наблюдательного совета Организации, письменно уведомив об этом Председателя Наблюдательного совета Организации в срок не позднее, чем за 10 (десять) дней до предполагаемой даты прекращения исполнения обязанностей члена Наблюдательного совета Организации.

4.5. Лица, являющиеся работниками Организации, не могут составлять более чем одну треть от общего числа членов Наблюдательного совета.

4.6. В случае если число членов Наблюдательного совета Организации становится менее кворума, определенного в соответствии с п.4.13. настоящего Устава, Учредители Организации обязаны принять решение о назначении недостающих членов Наблюдательного совета Организации.

4.7. За работу в Наблюдательном совете Организации вознаграждение не выплачивается за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в его работе.

4.8. К исключительной компетенции Наблюдательного совета Организации относится решение следующих вопросов:

4.8.1. определение приоритетных направлений деятельности некоммерческой организации, принципов формирования и использования ее имущества;

4.8.2. определение порядка приема в состав учредителей некоммерческой организации и исключения из состава ее учредителей, за исключением случаев, если такой порядок определен федеральными законами;

4.8.3. утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Организации;

4.8.4. принятие решений о создании филиалов и об открытии представительств Организации, утверждение положений о филиалах и представительствах Организации;

4.8.5. принятие решений о создании Организацией других юридических лиц, об участии Организации в других юридических лицах;

4.8.6. принятие решений о реорганизации (кроме преобразования в Фонд) и ликвидации Организации (за исключением фонда), о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;

4.8.7. утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Организации.

4.8.8. назначение Ревизора Организации. Срок полномочий Ревизора Организации составляет 5 (пять) лет. Компетенция Ревизора указана в п. 7.7 настоящего Устава.

4.8.9. назначение внеплановых проверок Ревизором Организации финансово-хозяйственной деятельности и внепланового аудита;

4.8.10. одобрение сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

4.8.11. принятие решения о заключении сделки или нескольких взаимосвязанных сделок по безвозмездной передаче имущества, осуществлению пожертвований, а также оказание благотворительной помощи в любой иной форме, в случае, если стоимость отчуждаемого имущества составляет более 1 000 000 (Одного миллиона) рублей;

4.9. Наблюдательный совет Организации возглавляет председатель, который избирается большинством голосов членов Наблюдательного совета Организации.

4.10. В случае отсутствия председателя Наблюдательного совета Организации его функции выполняет один из его членов, избранный большинством голосов членов Наблюдательного совета Организации на собрании Наблюдательного совета.

4.11. Заседания Наблюдательного совета Организации проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Заседание Наблюдательного совета Организации созывается председателем Наблюдательного совета Организации по собственной инициативе или по требованию члена Наблюдательного совета, Исполнительного органа Организации, Ревизора Организации или Учредителей Организации.

4.12. Заседание проводится председателем Наблюдательного совета Организации или председательствующим на собрании Наблюдательного совета, в случае избрания такового на заседании Наблюдательного совета единогласным решением всех присутствующих на заседании членов Наблюдательного совета, в том числе при отсутствии на заседании председателя Наблюдательного совета.

4.13. Заседание Наблюдательного совета правомочно, если на заседании присутствуют более половины членов Наблюдательного совета Организации.

4.14. Решения Наблюдательного совета Организации принимаются большинством голосов, присутствующих на заседании, по принципу один член - один голос. Решения по вопросам, указанным в п.п. 4.8.1 - 4.8.11 настоящего Устава принимаются квалифицированным большинством в 2/3 голосов от общего числа членов Наблюдательного совета Организации, присутствующих на заседании.

4.15. Решения Наблюдательного совета Организации оформляются протоколом, который подписывается Председателем или председательствующим и секретарем Наблюдательного совета Организации, нотариальное заверение протокола не требуется.

4.16. Наблюдательный совет Организации может также принимать решения путем проведения заседаний в очно-заочной форме или путем заочного голосования.

Решения наблюдательного совета могут быть приняты без проведения заседания путем проведения заочного голосования (опросным путем), за исключением принятия решений по вопросам, предусмотренным подпунктами 4.8.1 - 4.8.11. настоящего устава.

Заочное голосование может быть проведено путем обмена документами посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

Каждому члену наблюдательного совета не позднее чем за 5 (пять) дней до дня проведения заочного голосования направляется уведомление о проведении такого голосования. Уведомление должно содержать предлагаемую повестку дня, необходимую информацию и материалы для ознакомления, а также сведения о сроке окончания процедуры голосования.

По результатам заочного голосования составляется протокол о результатах заочного голосования.

Решения наблюдательного совета принимаются простым большинством голосов членов наблюдательного совета, присутствующих на его заседании или представивших заполненные и подписанные опросные листы (бюллетени) для голосования, за исключением вопросов, по которым в соответствии с настоящим уставом решения принимаются квалифицированным большинством голосов - не менее двух третей общего количества голосов членов наблюдательного совета. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании наблюдательного совета.

Протокол заседания наблюдательного совета подписывается председательствующим на заседании наблюдательного совета или членом наблюдательного совета, уполномоченным на это председателем наблюдательного совета.

5. ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ОРГАН ОРГАНИЗАЦИИ

5.1. Руководство текущей деятельностью Организации осуществляется единоличным исполнительным органом – Исполнительным директором Организации.

5.2. К компетенции Исполнительного директора Организации относятся все вопросы руководства текущей деятельностью Организации за исключением вопросов, отнесенных к компетенции Наблюдательного совета и Учредителей Организации.

5.3. Исполнительный директор Организации назначается на должность Учредителями Организации.

Исполнительный директор Организации назначается сроком на 5 (пять) лет, по истечении которых он может быть назначен на новый срок. Полномочия Исполнительного директора Организации могут быть прекращены досрочно по решению Учредителей Организации.

5.4. Исполнительный директор Организации подотчетен Учредителям и Наблюдательному совету Организации. В своей работе Исполнительный директор Организации руководствуется законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, решениями Учредителей и Наблюдательного совета Организации.

5.5. Исполнительный директор Организации:

- руководит текущей деятельностью Организации и несет персональную ответственность за деятельность некоммерческой организации;
- организует выполнение решений Учредителей и Наблюдательного совета Организации;
- представляет интересы Организации в федеральных органах государственной власти, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления и иных организациях на территории Российской Федерации и за рубежом;
- без доверенности действует от имени Организации, представляет ее интересы;
- заключает договоры и осуществляет другие юридические действия от имени Организации;
- выдает доверенности от имени Организации;
- открывает в банках расчетные, валютные и иные счета, утверждает финансовый план Организации и вносит в него изменения;
- распоряжается имуществом Организации;
- принимает на работу и увольняет штатных работников Организации;
- утверждает организационную структуру и штатное расписание некоммерческой организации, условия оплаты труда, в том числе систему мотивации работников некоммерческой организации;
- утверждает должностные инструкции, издает приказы, распоряжения, иные локальные нормативно-правовые документы и дает указания, обязательные для исполнения работниками некоммерческой организации;
- принимает решения о создании структурных подразделений (кроме филиалов и представительств) Организации, утверждает положения о структурных подразделениях Организации;
- утверждает ежегодный план подводных исследований Организации, принимает решения о командировках работников Организации;
- организует ведение бухгалтерского учета и составления отчетности Организации;
- принимает решения о предъявлении от имени Организации претензий и исков к юридическим и физическим лицам и об удовлетворении претензий, предъявленных Организации;
- осуществляет контроль за рациональным и экономным использованием материальных, финансовых и трудовых ресурсов;
- обеспечивает подготовку заседаний Наблюдательного совета Организации;
- подготавливает предложения о внесении изменений в устав Организации.

5.6. Исполнительный директор Организации вправе назначить своих заместителей. Один из заместителей Исполнительного директора Организации на основании соответствующего приказа Исполнительного директора Организации временно исполняет его обязанности в период отсутствия последнего (командировки, отпуск, болезнь и т.п.) и действует по доверенности от Исполнительного директора.

6. ИМУЩЕСТВО ОРГАНИЗАЦИИ

6.1. Организация может иметь в собственности здания, сооружения, земельные участки, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги, а также иное имущество, не изъятое из гражданского оборота.

6.2. Источником формирования имущества Организации являются:

- единовременные поступления от Учредителей;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- выручка от приносящей доход деятельности;

- дивиденды (доходы, проценты), полученные по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от использования имущества, находящегося в собственности некоммерческой организации;
- субсидии из федеральных/региональных/местных бюджетов, гранты;
- другие, не запрещенные законодательством Российской Федерации поступления.

7. ДОКУМЕНТАЦИЯ. КОНТРОЛЬ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

7.1. Организация ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.2. Организация предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, Учредителям Организации и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.3. Ответственность за организацию, состояние и достоверность бухгалтерского учета в Организации, своевременное представление ежегодного, отчета и другой финансовой отчетности в соответствующие органы, а также сведений о деятельности Организации, представляемых Учредителям Организации, кредиторам и в средства массовой информации, несет Исполнительный директор Организации.

7.4. Организация хранит следующие документы:

- протокол о создании Организации;
- Устав Организации, изменения и дополнения, внесенные в Устав Организации, зарегистрированные в установленном порядке, документы о государственной регистрации Организации;
- документы, подтверждающие права Организации на имущество, находящееся на ее балансе;
- внутренние документы Организации;
- положение о филиале или представительстве Организации;
- годовые отчеты;
- документы бухгалтерского учета бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- протоколы (решения) Учредителей и Наблюдательного совета Организации;
- заключения ревизора Организации, аудитора Организации, государственных и муниципальных органов финансового контроля;
- иные документы, предусмотренные законодательством, внутренними документами Организации, решениями Наблюдательного совета Организации. Организация обязана обеспечить Учредителям Организации доступ к указанным выше документам.

7.5. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Организации осуществляется Ревизором Организации.

7.6. Ревизор Организации назначается при создании Организации Учредителями Организации, в дальнейшем Наблюдательным советом Организации. Срок полномочий Ревизора Организации составляет 5 (пять) лет.

7.7. Компетенция Ревизора Организации:

- знакомиться со всеми документами и материалами, необходимыми для проведения ревизии;
- требовать письменные объяснения от должностных лиц и работников Организации;
- проводить внеочередные ревизии финансово-хозяйственной деятельности Организации по решению Наблюдательного совета Организации, требованию Учредителей Организации или по собственной инициативе;
- составлять заключение (акт) по результатам проведенной ревизии.

8. ЛИКВИДАЦИЯ. РЕОРГАНИЗАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

8.1. Реорганизация Организации может осуществляться в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

8.2. Организация может быть преобразована в фонд по решению Учредителей.

8.3. Решение о реорганизации (кроме преобразования в фонд) принимается Наблюдательным советом Организации квалифицированным большинством в 2/3 голосов от общего числа членов Наблюдательного совета Организации, присутствующих на заседании.

8.4. Организация может быть ликвидирована как в добровольном, так и принудительном порядке, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.5. Добровольная ликвидация осуществляется по решению, Наблюдательного совета Организации, принимаемому квалифицированным большинством в 2/3 голосов от общего числа членов Наблюдательного совета Организации, присутствующих на заседании.

8.6. Принудительная ликвидация осуществляется по решению суда в порядке и по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

8.7. Ликвидация Организации считается завершенной, а Организация прекратившей свое существование, после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

8.8. При ликвидации Организации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество Организации направляется на цели, указанные в п. 2.1. настоящего Устава.

9. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ УСТАВА ОРГАНИЗАЦИИ

9.1. Изменения Устава Организации утверждаются решением Учредителей Организации, принятым единогласно всеми Учредителями Организации.

9.2. Государственная регистрация изменений, вносимых в Устав Организации, осуществляется в том же порядке и в те же сроки, что и государственная регистрация Организации. Изменения Устава Организации вступают в силу со дня их государственной регистрации.

Прошито 12 (Двенадцать) листа(ов)

АНО «ЦПИ РГО»

Председательствующий на
Собрании учредителей Манукян А.А.

Секретарь

Собрания учредителей Сабо А.С.



Документ подписан электронной подписью

Дата и время подписания:	2023-09-08 13:20:02
Сертификат:	290110608016173273438450803491686642854
Владелец:	ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ПО САНКТ-ПЕТЕРБУРГУ И ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
Казначейство России	
Действителен:	с 2023-05-22 по 2024-08-14